

前回使用したPCを  
使用してください。  
教科書データがPCに  
入っていない学生さんは、  
声をかけてください。

# 情報処理 第8回目

---

小川真理絵

# 連絡事項

---

# 期末レポート

---

締め切り

- ① 20日 郵送着
- ② 31日 郵送着
- ③ 8月5日 手渡し

分量・・・ 原稿用紙2枚分(800字)

PC作成、手書きどちらでも可

# 内容

---

保育士になって、幼児がスマートフォンに夢中にならないように、また体験や成長の妨げにならないように、どのような工夫を教育現場でしていきたいですか？

# POINT

---

- ・やってみたいこと
- ・取り組んでみたいこと
- ・こんな点に注意した指導を行ってみたいなど具体的に。
- ・スマートフォンに慣れている幼児が目の前にいるつもりになって、考えてみてください。

# 毎授業の課題について

---

授業で行った範囲について、USBで回収します。

(スムーズに回収できるように、ご協力お願いします)

→ **成績に反映します**



## 実習で参加できない

---

- ✓ 不利にならないように評価しますのでご安心ください。
- ✓ 体調管理に気を付けながら、実習頑張ってください！



# 評価基準

---

- ✓ 授業でやったことができているか。
- ✓ 誤字やフォントや色の違いは、減点対象ではありません。
- ✓ 例) 問題 ○○の色にしましょう  
パターン1  
△△の色にしてしまった → 減点ではない  
パターン2  
色の変更を何もしないまま提出 → 減点対象

# Q & A

---

# 履修確認シートはどうするの？

---

- ✓ 今後、情報処理の授業は対面なので、直接もらいます。
- ✓ もちろん郵送でも、OK
- ✓ 8月5日に、全ての課題を必ず提出してください。



# 提出範囲のところまでできなかった USBが差し込めない

---

- ✓ 回収の際、ひと声お願いします。
- ✓ 次週、授業前に提出
- ✓ またはメール([marie.ogawa123@gmail.com](mailto:marie.ogawa123@gmail.com))で提出  
(その際、件名や文面を気を付けてください。)

# 詳しい講義内容

---

<https://www.marie-ogawa.com/>

みなさん忘れてしまいましたか？

---



前回無名が  
2人いました。

# ファイル名

---

提出日 学籍番号 名前

例) 7月1日 ○○○○○ 小川真理絵



# Word (最終回)

---

# 今日やったこと

---

- ✓ 画像の挿入と編集
- ✓ ページの色の設定
- ✓ 図形の挿入
- ✓ 図形に文字の入力
- ✓ ワードアートの使い方

# 課題の範囲

---

課題は、教科書38ページ

例題4 落語研究会のチラシを完成させること

※ 例題5は回収しません。

ただ、良い練習なので、

作ってみるのをおススメします😊

# 参考文献

---

実教出版 パーフェクトガイド情報 Office2016対応